



## Compte rendu

### Conseil du second degré (C2D)

Jeudi 14 février 2013 à 17 H 15 Salle des conseils de classe (Site 4)

#### Présents :

Le proviseur, les 2 proviseurs-adjoints, le gestionnaire et le CPE.

Trois représentants des personnels élus

Une représentante des parents

Une représentante des élèves

#### **M Le proviseur ouvre la séance à 17h 20 selon l'ordre du jour suivant :**

1. Point sur les voyages scolaires

2. Budget 2013-2014 (collège-lycée).

Présentation générale des choix retenus en matière de structure, effectifs, créations de poste, dépenses d'investissement.

3. Calendrier prévisionnel

4. Bilan des journées d'orientation

5. Questions diverses

#### **Point sur les voyages scolaires :**

Le proviseur annonce que le C2D, concernant les voyages scolaires, étudiera, plus précisément l'organisation et la justification pédagogique des projets de voyage et que le Conseil d'Etablissement (CE) se penchera sur les dates, le financement avant décision.

Accord favorable pour les voyages (Espagne, Suède, La Haye) et défavorable pour voyage à Paris car désistement de plusieurs élèves.

Il sera néanmoins difficile de voter pour ou contre ces voyages en CE puisque celui-ci a été retardé au 21 avril.

Pour les projets de voyage de l'année prochaine, faire déjà, pour la fin de l'année des propositions. Un projet comme celui de La Haye est susceptible d'être organisé avec le nouveau lycée de New York (MLF), l'année prochaine.

Nous rappelons qu'une charte des voyages a déjà été votée et qu'il est souhaitable de s'en référer. A-t-elle évolué depuis? Réflexion en cours...

M Le proviseur ajoute que dorénavant, l'OSUI ne peut plus payer ces voyages en Euros de peur de dépassement d'un certain montant autorisé par les autorités marocaines (contrainte par rapport aux accords avec l'office des changes au Maroc) et qu'il faudrait que le prestataire de service s'en occupe.

Sur ce sujet, nous rappelons également que la réflexion doit être étendue au cas de certains collègues en Contrat local qui demandent qu'il leur soit accordé la possibilité d'être payé en partie en Euros. L'année dernière, un ou deux d'entre eux ont contracté des crédits en Europe et ont dû quitter l'OSUI pour l'AEFE où cette possibilité de recevoir une partie du salaire en euros existe. Le proviseur évacue cette possibilité mais nous rétorquons que la mobilisation se continuera pour défendre les droits des personnels.

### **Budget 2013-2014 (collège-lycée) :**

À remarquer qu'aucun document budgétaire chiffré n'a été présenté au cours de ce conseil.

Selon M Le proviseur, ces documents en préparation, seront présentés le jour du CE, prévu pour le 21/04.

Nous demandons s'il est possible de les avoir avant cette date pour étude.

M Le proviseur accède à cette demande et fait noter qu'ils seront distribués pour le 08/04.

Avant de donner la parole à ses collaborateurs, il souligne d'emblée que la contrainte budgétaire oblige à faire des choix en termes de dépenses prévisionnelles pour l'année prochaine.

Légitimement, on peut donc s'interroger quel est le choix qui sera fait ? se poser la question sur la réalisation totale ou partielle des 2 objectifs annoncés :

Le taux d'encadrement de 40% de détachés sera-t-il atteint ?

Les dépenses d'investissement très importantes liées au développement seront-elles réalisées?

Les proviseurs adjoints et le gestionnaire présentent les points suivants :

### **Prévisions Personnels 2013-2014**

La direction présente le tableau suivant et annonce la création de nouveaux postes de détachés. **Nous faisons remarquer que 2 (SVT et Maths) sont des réouvertures et que seul un poste est réellement créé (Anglais).**

Les structures prévisionnelles en personnel peuvent évoluer en fonction des résultats des conseils de classe du 3<sup>ème</sup> trimestre. À suivre....

	R13					Moyens TPA
	Occ	AHE	total	Postes Détachés	Moyens Contrat Local Temps Plein	
NON SPE	18,5		18,5			
ANG	184	4	188	+1	-1	
ARA	271,5	8	279,5		+1	
ART SP	33		33			
Eco-Gestion	76	4	80		+1	
EPS	138	23	161			
ESP	102	4	106			
Fr	303,5	6	309,5			
HG-Arabe	60	6	66			
HG-Français	147	13	160		+1	
Maths	275	15	290	+1	-1	
Musi	37		37			
PC	156,75	5	161,75			
SES	30	1	31		+0,5	
SVT	155,75	5	160,75	+1	-1	
Tech	87	8	95			
Doc	73	9	82			
AED(surveillants)					+1	
<b>TOTAL</b>	<b>2148</b>	<b>111</b>	<b>2259</b>	<b>+3</b>	<b>+1,5</b>	<b>0</b>

## Prévisions Investissements 2013-2014

Le gestionnaire, fait un bref exposé des réalisations et des travaux à venir, 5 labo+ 2 salles d'informatique équipées (PC et Maths), renouvellement des ordi en Techno, mobilier scolaire, etc : (voir tableau récapitulatif suivant).

Trois caméras de vidéosurveillance seront installées dans le parking côté élèves.

Un effort particulier sera porté sur la plomberie concernant plusieurs sites. Pour le moment, il reste en attente de trouver une entreprise sérieuse et compétitive qui accepte le cahier de charges pour ces travaux.

Compte	Budget 2011-12	Dépenses 2011-12	Budget 2012-13	Dépenses 2012-13 au fin janv	prévisions 2013-14	Mouvement par rapport à 2013	Observation
205100	80 000,00	41 000,00	-	74 500,00	60 000,00		Il faudrait rajouter peut être les logiciels comptable (factorage)
214104	6 000 000,00	7 000 000,00	600 000,00	600 200,00	1 000 000,00	Baisse de (500 000,00)	Pis de grand travaux prévus
215400	-	-	-	46 800,00	50 000,00	Augmentation (50 000,00)	renouvellement électrique sur 4 sites
215410	50 000,00	439 000,00	120 000,00	277 200,00	120 000,00		
215420	150 000,00	-	50 000,00	-	100 000,00	50 000,00	Achat de balade diffusion *3 langues
215430	-	8 300,00	-	45 000,00	100 000,00	Augmentation (100 000,00)	renouvellement matériel au cas de besoin
215440	200 000,00	67 000,00	150 000,00	95 000,00	150 000,00		
218100	-	59 000,00	-	898 500,00	1 000 000,00	Augmentation (1 000 000,00)	création de labo de langues *5 + salle info *2- EPS/SA / assainissement cuisine/51 / trav peinture élèves/52 / aménagement nouvelle salle de classe /53
218200	-	-	-	11 850,00	-		
218300	-	8 000,00	-	-	-		
218310	300 000,00	364 000,00	200 000,00	500 000,00	400 000,00		salle info math + phy+ techno/54+ DndP2-S3/O-dP3 -S2/O-dP3 -S3 + renouvellement
218320	100 000,00	-	150 000,00	69 000,00	550 000,00		
218400	50 000,00	118 000,00	-	86 000,00	50 000,00		
218410	200 000,00	218 000,00	580 000,00	850 000,00	1 000 000,00		renouvellement 2 salles -S1/ 2 salles S2 /3salles S3 /salles S4/ aménagement en table info
218420	-	84 000,00	-	3 500,00	-		STG-MATH
218440	-	23 000,00	-	-	-		
218450	-	-	-	-	-		

## Calendrier prévisionnel

Le proviseur adjoint nous distribue le calendrier prévisionnel ci-après en commentant certaines dates (voyages, TEAM, Examens blancs dont les dates ne sont pas encore définitives, fin des cours ...etc).

### Quelques dates de ce calendrier prévisionnel annuel du 07/02/2013

- 22/02 = Arrêt du trimestre 2
- 11/03 au 22/03 = Début et fin des conseils 2eme trimestre (cf. note distribuée)
- 19/03 = Passation TPE
- 20/03 = Fin APB
- 01/04 au 05/04 = Bac Blanc (dates des examens blancs non encore définitives).
- 13/04 = Concours TEAM
- 04/04 au 07/04 = Voyage La Haye
- 15/04 au 20/04 = Voyages Madrid (2<sup>e</sup> 1)+ Suède (2<sup>e</sup> 6) + DNBB
- 11/05 = Bal des Terminales
- 31/05 = Arrêt du trimestre 3
- 01/06 au 07/06 = Certifications langues+ EP EX+ Conseils de classe T-3-1-2
- 07/06 = Fin des cours
- 10/06 au 14/06 = Conseils de classe 6-4-5

Nous faisons remarquer que le BAC commence le 10/06 et que l'arrêt des cours pour les Terminales le 07/06 est trop près, argumentant que l'année dernière le délai était plus long d'environ 5 jours.

Un autre représentant ajoute dans le même sens, que les épreuves expérimentales (bloc scientifique) commencent dès le début du mois de Juin.

La direction semble maintenir cette date qui selon le proviseur profitera aux élèves pour des révisions avec leurs professeurs.

## **Bilan des journées d'orientation**

Le proviseur adjoint fait le bilan de ces journées.

Mme Hanoteau reviendra l'année prochaine.

Les représentants des personnels font remarquer que certains cours ont été perturbés lors de la semaine du Forum des métiers et suggèrent que ce forum soit limité à 1 ou 2 jours dont un samedi par exemple.

La direction est consciente qu'il y a un problème et accepte de réfléchir sur cette question, en vue d'éviter ces perturbations pour l'année prochaine.

## **Questions diverses**

La représentante des élèves pose la question de l'aménagement final du nouveau SAS des élèves, et demande l'installation d'un distributeur. Des tables ont été installées, des WC sont opérationnels.... Pas de distributeur mais un SNACK sera installé en face des WC.

La représentante des parents demande des savons dans ce SAS. Oui répond la direction.

Devant les vols sur le parking, elle s'interroge sur la possibilité ou pas de mettre en place plus de surveillance. M L e proviseur rappelle que 3 caméras seront installées sur le parking côté élèves pour renforcer la sécurité aux abords de l'établissement.

Cette représentante note également une baisse de la qualité dans la restauration scolaire, notamment pour les collégiens au snack.

La direction répond que cela a été lié au départ provisoire d'un chef de Sodexo mais que le problème s'est résolu dès son retour définitif dans la cantine. Les efforts doivent se poursuivre au snack pour une meilleure prestation.

Un représentant syndical note la présence récente du directeur général de la MLF dans les murs du lycée avec réunion annoncée sans que les personnels ne soient aucunement informés ni sur la date, ni l'objectif, ni sur le contenu, ni l'objectif de cette présence.

M Le proviseur rétorque qu'il n'a pas à communiquer sur ça, ni d'ailleurs son heure d'arrivée ou de départ du lycée.

Surpris par cette réponse, un autre représentant précise davantage le sens de l'intervention du collègue. Le proviseur répond que la réunion a porté principalement sur les questions des décisions stratégiques.

**Cette question en soulève une autre : quelle communication, quelle information doit-on s'attendre à trouver dans l'hebdo où se mêlent différentes rubriques (absences, art, conseil d'orientation ...).**

**Une parution dans l'hebdo vaut-elle une convocation à une réunion à un conseil... ?**

Les questions sont nombreuses et visiblement une réflexion, un cadrage s'imposent pour mieux communiquer et s'informer. À suivre...

Un autre collègue revient sur l'annonce faite par M Octor en novembre concernant la venue des « conseillers pédagogiques » dans les établissements OSUI et son souhait de développer le réseau de référents OSUI. Il semble que la situation a évolué en attendant le retour de M Octor attendu en Avril. Le texte de cadrage devait nous être donné en janvier (2013 !). Ce sera maintenant en avril...  
À suivre...

**La séance a été levée vers 19h30.**

**Akim Bennis**

**SNES Massignon**